**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
TIRÊNIO 2019-2021**

**1. INTRODUÇÃO**

A preocupação fundamental de uma proposta de Avaliação Institucional deve ser com as condições para a elevação do padrão de qualidade, traduzindo a realidade e os desafios que se propõe atingir. Na FAVILI, esta preocupação surge como componente do projeto pedagógico, apontando novos rumos e a necessidade de agregar ações que possibilitem uma visão de conjunto da Instituição para caminhar em direção a um planejamento sistematizado e subsidiado pelos resultados do processo avaliativo.

Conforme definido na Declaração Mundial sobre Educação Superior no Século XXI: "A qualidade em educação superior é um conceito multidimensional que deve envolver todas as funções e atividades da Faculdade, concretizadas nos objetivos da formação universitária, em quadros docentes qualificados para o cumprimento das missões da Faculdade, no ensino e programas acadêmicos, na pesquisa e no apoio à ciência, na realização de atividades de extensão, na infraestrutura, representada por pessoal de apoio qualificado e adequado ao exercício das funções de apoio às tarefas acadêmicas, por edifícios, instalações laboratoriais, bibliotecas e equipamentos e pelo ambiente acadêmico em geral".

**2. APRESENTAÇÃO DO SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR – SINAES**

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) criado em 14 de abril de 2004, através da Lei 10.861/2004, foi construído a partir da Comissão Especial de Avaliação da Educação Superior, instalada pelo MEC, em 2003, com a finalidade de analisar e oferecer subsídios, fazer recomendações, propor critérios e estratégias para a reformulação dos processos e políticas de avaliação da Educação Superior.

A regulamentação dos procedimentos de avaliação do SINAES ocorreu através da Portaria n° 2.051, de 9 de julho de 2004, explicitando os objetivos: "melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social". Ainda tem como finalidade, especialmente a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

O SINAES procura integrar a educação superior numa visão de mundo atual em que insere a construção do saber na intervenção social, com vistas a promover a inclusão social e ainda se configura como elemento fundamental da proposta de mudanças que se impõem às IES contemporâneas.

Dentro de uma nova concepção de avaliação da educação superior, o SINAES é um sistema de avaliação global e integrada das atividades acadêmicas e, em decorrência de sua concepção, apoia-se nos seguintes princípios:

I. A responsabilidade social com a qualidade da educação superior.

II. O reconhecimento da diversidade do sistema.

III. O respeito à identidade, à missão e à história das instituições.

IV. A globalidade institucional pela utilização de um conjunto significativo de indicadores considerados em sua relação orgânica.

V. A continuidade do processo avaliativo como instrumento de política educacional para cada instituição e o sistema de educação superior em seu conjunto.

As dimensões estabelecidas na Lei n° 10.861/2004, a fim de garantir a unidade do processo avaliativo, são:

I. A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

II. A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-graduação e as respectivas normas de operacionalização;

III. A Responsabilidade Social da instituição;

IV. A Comunicação com a Sociedade;

V. As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo;

VI. Organização e Gestão da Instituição;

VII. Infraestrutura Física;

VIII. Planejamento e Avaliação;

IX. Política de Atendimento aos Estudantes;

X. Sustentabilidade Financeira e

XI. Outras Dimensões, consideradas relevantes para a instituição.

O funcionamento das atividades de autoavaliação do SINAES dar-se-á através da CPA, comissão autônoma que objetiva facilitar a sistematização e operacionalização do processo interno de avaliação da instituição. A FAVILI constituiu sua Comissão Própria de Avaliação - CPA - através de Portaria da Direção Geral.

A Avaliação Institucional (autoavaliação) deve olhar a Instituição de forma integrada, traduzindo sua realidade e seus desafios, para então criar as condições para a elevação do seu padrão de qualidade.

**3. OBJETIVOS**

**3.1 GERAL**

Implementar, sistematizar e consolidar um processo avaliativo na FAVILI, de forma continua, integrada, participativa, visando contribuir para a definição de políticas e a construção de uma cultura de valorização dos resultados da avaliação como pré-requisitos para o planejamento do seu desenvolvimento e prestação de contas à sociedade, respeitando-se as especificidades.

**3.2 ESPECÍFICOS**

• Mobilizar a comunidade acadêmica para as questões de avaliação, tendo como eixo o que define as diretrizes do SINAES;

• elaborar um modelo de avaliação, respeitando as características da FAVILI e o que define as diretrizes do SINAES;

• produzir um sistema de informações quantitativas e qualitativas para o acompanhamento da trajetória de desenvolvimento da qualidade institucional;

• ampliar a qualidade de ensino na FAVILI, mediante a análise, revisão e reconstrução dos currículos de graduação, tendo como base a legislação vigente visando à formação de profissionais competentes e empreendedores, respeitando-se as especificidades.

**4. METODOLOGIA**

 A metodologia do Projeto de Avaliação Institucional na FAVILI será pautada em três pressupostos: negociação, flexibilidade e construção coletiva e serão desenvolvidos nas seguintes etapas:

**1ª ETAPA - DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

Nesta etapa, serão desenvolvidas as seguintes ações:

• Posse dos membros da Comissão Própria de Avaliação – CPA – por meio de Portaria publicada pela Direção Geral da FAVILI;

• Apresentação do Sistema Nacional da Educação Superior - SINAES;

• Aprimoramento do REGULAMENTO Interno da CPA;

**2ª ETAPA - DA MOBILIZAÇÃO, SENSIBILIZAÇÃO CONTINUADA, PREPARAÇÃO E DIVULGAÇÃO**

Nesta etapa, serão desenvolvidas as seguintes ações:

• Sensibilização de toda a Comunidade Acadêmica sobre o processo de autoavaliação e sua importância;

• Elaboração do Projeto de Autoavaliação Institucional e dos Questionários de Avaliação;

• Levantamento de documentação institucional para análise da coerência entre os objetivos e normas internas e o cumprimento da missão institucional;

• Reuniões sistemáticas de trabalho da CPA para discussão da legislação e do modelo de avaliação da FAVILI;

• Aprovação do Projeto de Avaliação pelo Conselho Superior da FAVILI - CONSU;

**3ª ETAPA - COLETA E ANÁLISE DOS DADOS**

Nesta etapa, serão desenvolvidas as seguintes ações:

• definição de equipe para realização das tarefas pertinentes à avaliação;

• aplicação dos questionários de avaliação;

• organização e discussão dos resultados com a comunidade acadêmica, através de fóruns, seminários e reuniões;

• elaboração do relatório conclusivo, divulgação na comunidade acadêmica e envio ao INEP/MEC.

**4ª ETAPA - DA CONSOLIDAÇÃO DO PROGRAMA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Nesta etapa, serão desenvolvidas as seguintes ações:

• avaliação dos pontos positivos e negativos do processo avaliativo;

• Executar ações corretivas, estabelecidas a partir dos resultados obtidos para a implementação do modelo de avaliação institucional aplicado.

• recebimento e análise das sugestões da comunidade para retroalimentar o processo;

• replanejamento das atividades para a continuidade do processo de avaliação SINAES.

A Avaliação será feita por um modelo de pesquisa exploratória, através de questionários estruturados quantitativos e qualitativos.

A aplicação dos questionários será feita por meio eletrônico, disponibilizados aos seus públicos específicos pelo ambiente virtual no site da FAVILI, com tempo médio considerado de 15 minutos para a totalização de respostas pelo avaliador. A avaliação pela comunidade externa será feita de forma qualitativa, através de questionário orientado, com respostas abertas, no site da Instituição.

Além desses métodos de coleta de dados, a Avaliação Institucional considera todas as informações de cunho avaliativo, sugestões, críticas, insatisfações formalizadas, elogios e opiniões positivas ou negativas registradas em qualquer um dos demais canais de comunicação com as comunidades que a Instituição disponibiliza, como sua Ouvidoria, Atendimento e Fale Conosco no site.

**5. POPULAÇÃO E AMOSTRA**

 A Avaliação Institucional da FAVILI abrangerá toda a comunidade acadêmica (alunos, professores, corpo técnico-administrativo) e comunidade externa.

**6. CRONOGRAMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPA** | **MÊS** | **PERÍODOS DE EXECUÇÃO** |
| ETAPA 1 | DEZEMBRO A MAIO | 2018-2019 / 2019-2020 / 2020-2021 |
| ETAPA 2 | MAIO A AGOSTO | 2019 / 2020 / 2021 |
| ETAPA 3  | SETEMBRO A MARÇO | 2019-2020 / 2020-2021 / 2021-2022 |
| ETAPA 4 | ABRIL A MAIO | 2020 / 2021 / 2022 |

**7. INSTRUMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INSTRUMENTO** | **QUEM AVALIA** | **O QUE AVALIA** |
| Questionário 1 | Docentes, Discentes e Técnicos-administrativos | Missão e PDI; Políticas de Ensino e Extensão; Responsabilidade Social; Comunicação; Políticas de pessoal; Organização e gestão da Instituição; Infraestrutura física; Planejamento e avaliação e Políticas de atendimento aos discentes. |
| Questionário 2 | Dirigentes | Percepção do significado de gestão de qualidade; Ações desenvolvidas para a melhoria da qualidade institucional; Ações que deveriam ter sido desenvolvidas para a melhoria da qualidade institucionais; As realizações que distinguem significativas a Faculdade e evidenciam a marca da sua existência histórica; Aspectos que podem ser melhorados para aumentar o grau de realização de sua missão institucional e/ou o aumento de sua eficiência organizacional. |
| Questionário 3 | Comunidade externa | A qualidade percebida da formação dos egressos da Instituição; A qualidade percebida do projeto educacional; A imagem da Instituição junto a comunidade; Relevância da Instituição e de suas ações para o crescimento local. |

**ANEXO 1
QUESTIONÁRIO ESTRUTURADO - DOCENTES, DISCENTES E TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS**

**AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016.1**

Legenda:

**0 - NO** – Não tenho opinião sobre isso ou desconheço.
**5 - EX** – Excelente.
**4 - MB** – Muito bom.
**3 - B** – Bom.
**2 - RE** – Regular.
**1 - R** – Ruim.

**EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**Considera a dimensão 8.

**QUESTÃO 01 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Acompanhamento por parte da Instituição (Coordenações, Direção e Secretaria) das atividades educativas? |  |  |  |  |  |  |
| Canais de sugestões ou críticas? |  |  |  |  |  |  |
| O retorno da FAVILI quanto as suas reclamações ou críticas? |  |  |  |  |  |  |
| As melhorias que a Instituição faz, seja no âmbito da estrutura física, na estrutura acadêmica ou pedagógica? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**Considera as dimensões 1 e 3.

**QUESTÃO 02 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia o seu grau de conhecimento quanto a:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Estrutura administrativa da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| Missão, objetivos e valores da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| Normas e Regimento Geral da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**QUESTÃO 3 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia a FAVILI em relação a ações de responsabilidade social?** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Você percebe ações ou projetos de responsabilidade social e atenção a setores sociais excluídos? |  |  |  |  |  |  |
| Você percebe ações ou projetos de responsabilidade e prática de preservação ao meio ambiente? |  |  |  |  |  |  |
| Você percebe uma articulação e pertinência naturais do(s) curso(s) com essas ações realizadas pela IES? |  |  |  |  |  |  |
| Como você avalia o grau de participação dos professores e alunos nestas ações? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS**Considera as dimensões 2, 4 e 9.

**QUESTÃO 4 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)? |  |  |  |  |  |  |
| Estrutura curricular e carga horária do(s) seu(s) curso(s)?  |  |  |  |  |  |  |
| Existência de condições para desenvolver atividades de Iniciação Científica? |  |  |  |  |  |  |
| Produção intelectual, técnica, pedagógica e publicações de trabalhos da FAVILI em anais e/ou periódicos científicos? |  |  |  |  |  |  |
| Envolvimento de professores em projetos de iniciação científica e extensão? |  |  |  |  |  |  |
| Envolvimento de alunos em projetos de iniciação científica e extensão? |  |  |  |  |  |  |

**DOCENTE**Questão apresentada apenas para os usuários Docentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Existência de cooperação entre os docentes da FAVILI e de condições para desenvolver Extensão? |  |  |  |  |  |  |

**ALUNO**Questão apresentada apenas para os usuários Discentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Coordenação didática/pedagógica? |  |  |  |  |  |  |
| Aulas práticas ou de campo? |  |  |  |  |  |  |
| Desenvoltura/Didática dos professores em suas aulas? |  |  |  |  |  |  |
| Sua satisfação geral com o curso? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**QUESTÃO 5 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia a comunicação na FAVILI?** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Acesso a equipamentos de informática e internet para funcionários, professores e alunos. |  |  |  |  |  |  |
| Comunicação e informações na FAVILI sobre eventos internos e externos. |  |  |  |  |  |  |
| Comunicação entre os setores e o funcionamento dos processos, protocolos e distribuição de documentos. |  |  |  |  |  |  |
| Qualidade e quantidade da comunicação visual no campus (murais de avisos, cartazes e outros). |  |  |  |  |  |  |
| Site e redes sociais da FAVILI. |  |  |  |  |  |  |
| Acesso, informações e ferramentas disponibilizadas e a navegação por sua área restrita no site da FAVILI. |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALUNO**Questão apresentada apenas para os usuários Discentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| O processo seletivo para entrar da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| A quantidade e qualidade de políticas de acesso (Programas de financiamento estudantil, Programas de bolsas, Convênios, etc.) para entrar na FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| O atendimento geral (Atendimento/Protocolo) prestado ao aluno? |  |  |  |  |  |  |
| O atendimento prestado pela Ouvidoria? |  |  |  |  |  |  |
| O atendimento prestado pela Psicopedagoga? |  |  |  |  |  |  |
| O atendimento prestado pela Coordenação de curso? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO**Considera as dimensões 5, 6 E 10.

**QUESTÃO 6 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| O clima e relacionamento no geral entre todos os públicos (alunos x professores x funcionários)? |  |  |  |  |  |  |
| A colaboração e o espírito de equipe dentro da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| Ética nas relações internas da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |
| A qualificação do corpo docente? |  |  |  |  |  |  |
| A qualificação da equipe técnica-administrativa? |  |  |  |  |  |  |

**DOCENTE / TÉC-ADM**Questão apresentada apenas para os usuários Docentes e Técnicos-administrativos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Seu relacionamento com sua chefia imediata? |  |  |  |  |  |  |
| Seu relacionamento com os colegas de trabalho? |  |  |  |  |  |  |
| Sua satisfação com as atividades que desenvolve? |  |  |  |  |  |  |
| Regulamentação e cumprimento do Plano de Carreira? |  |  |  |  |  |  |
| Incentivo ou programas de qualificação profissional e melhoria da qualidade de vida? |  |  |  |  |  |  |
| Valorização enquanto funcionário da FAVILI? |  |  |  |  |  |  |

**ALUNO**Questão apresentada apenas para os usuários Discentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Seu relacionamento com os professores? |  |  |  |  |  |  |
| Seu relacionamento com a coordenação? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**QUESTÃO 7**

**DOCENTE**Questão apresentada apenas para os usuários Docentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qual o seu grau de satisfação em relação a:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata? |  |  |  |  |  |  |
| Curso ao qual está vinculado? Seu plano geral, objetivos e estrutura. |  |  |  |  |  |  |
| Coordenação do curso? Agilidade no atendimento às demandas e soluções de problemas, disponibilidade e acesso. |  |  |  |  |  |  |
| Incentivos para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão? |  |  |  |  |  |  |

**TÉC-ADM**Questão apresentada apenas para os usuários Técnicos-administrativos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qual o seu grau de satisfação em relação a:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| A clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata? |  |  |  |  |  |  |
| A Instituição e a sua Administração geral? |  |  |  |  |  |  |

**ALUNO**Questão apresentada apenas para os usuários Discentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qual o seu grau de satisfação em relação a:** | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Curso ao qual está vinculado? Seu plano geral, objetivos e estrutura. |  |  |  |  |  |  |
| Coordenação do curso? Agilidade no atendimento às demandas e soluções de problemas, disponibilidade e acesso. |  |  |  |  |  |  |
| Incentivos para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão? |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

**EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA**Considera a dimensão 7.

**QUESTÃO 8 (PADRÃO)**Questão apresentada para todos os usuários.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Como você avalia as condições e infraestrutura das salas de aulas, laboratórios e espaços de convivência para o desempenho das atividades?**  | **NO** | **EX** | **MB** | **B** | **RE** | **R** |
| Espaço físico no geral. |  |  |  |  |  |  |
| Iluminação dos ambientes. |  |  |  |  |  |  |
| Ventilação / climatização dos ambientes. |  |  |  |  |  |  |
| Limpeza e conservação dos ambientes. |  |  |  |  |  |  |
| Mobiliário, equipamentos e recursos tecnológicos disponibilizados nos ambientes. |  |  |  |  |  |  |
| Quantidade de recursos humanos disponível. |  |  |  |  |  |  |
| Cantina ou praça de alimentação. |  |  |  |  |  |  |
| Instalações sanitárias e segurança interna. |  |  |  |  |  |  |
| Espaço físico da Biblioteca. |  |  |  |  |  |  |
| Acesso e navegação da Biblioteca Virtual |  |  |  |  |  |  |
| Acervo da Biblioteca Física. |  |  |  |  |  |  |
| Acervo da Biblioteca Virtual |  |  |  |  |  |  |
| Auditório. |  |  |  |  |  |  |
| Mini-auditório. |  |  |  |  |  |  |
| Acessibilidade nas dependências da FAVILI. |  |  |  |  |  |  |

Indique pontos a melhorar

**ANEXO 2
QUESTIONÁRIO ESTRUTURADO - DIRIGENTES**

**Questão 1.**Na sua visão, o que significa uma gestão de qualidade institucional?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 2.**A FAVILI tem definido uma política de melhoria da qualidade? De que forma ela está definida?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 3.**Que ações foram/estão sendo desenvolvidas para a melhoria da qualidade institucional na FAVILI? Classifique as ações em proativas ou corretivas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 4.**Que ações deveriam ter sido feitas mas, não foram desenvolvidas para a melhoria da qualidade institucional?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 5.**Enumere pontos fracos e a melhorar, relacionados ao desempenho de qualidade da FAVILI.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 6.**Quais os aspectos que podem ser melhorados para aumentar o grau de realização da missão institucional e do PDI da FAVILI, aumentando assim sua eficiência organizacional?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 7.**Apresente sugestões para a melhoria da qualidade institucional da FAVILI.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO 3
QUESTIONÁRIO ESTRUTURADO – COMUNIDADE EXTERNA**

**Questão 1.**Qual a sua opinião sobre a contribuição da Faculdade Vidal de Limoeiro para o desenvolvimento local? Justifique.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 2.**Como você percebe a qualificação dos profissionais que se formam nos cursos de Graduação e Pós-graduação da FAVILI? Justifique.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 3.**Como você vê a instituição Faculdade Vidal de Limoeiro?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Questão 4.**Que sugestões você pode apresentar para a FAVILI de forma a fazê-la contribuir mais com o crescimento e desenvolvimento local?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_