# RELATÓRIO PARCIAL DE AUTOAVALIAÇÃO 2017

## **FACULDADE VIDAL DE LIMOEIRO**

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

#### Faculdade Vidal de Limoeiro

## **Corpo Dirigente:**

**Débora Vidal Freitas Leitão** Diretora Geral e Acadêmica

**Leonardo Vidal Freitas** Diretor Financeiro

Maria das Dores Vidal Freitas Presidente da Mantenedora

#### Caracterização da IES:

Instituição Privada: Sociedade Civil, com fins lucrativos.

Estado: Ceará

Município-sede: Limoeiro do Norte

Mantenedora: Instituto Jaguaribano de Ensino Ltda.

#### Comissão Própria de Avaliação

#### Átila de Freitas

Presidente - Representante do corpo técnico-administrativo

#### Priscila Gomes de Araújo Vidal Freitas

Representante do corpo docente

#### Janaína Kélia Reges Ribeiro

Representante do corpo discente

#### Lívia Celedônio Valente

Representante do corpo discente

#### Rafaela Lopes da Costa

Representante da sociedade civil organizada

#### Atos de designação da CPA

Portaria DG FAVILI nº 003/2016, de 14 de junho de 2016. Portaria DG FAVILI nº 004/2017, de 19 de outubro de 2017.

#### Período de mandato da CPA

01 (um) ano, podendo ser renovado nos termos do Regulamento Próprio da CPA.

## SUMÁRIO

1 INTRODUÇAO	6
1.1 APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	7
2 ASPECTOS METODOLÓGICOS DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO	8
2.1 POPULAÇÃO E AMOSTRA	9
3 RESULTADOS	10
3.1 CORPO DOCENTE	10
3.1.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	10
3.1.2 Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional	11
3.1.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	13
3.1.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão	16
3.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física	20
3.2 CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	
3.2.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	23
3.2.2 Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional	24
3.2.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	
3.2.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão	29
3.2.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física	
4 CONSIDERAÇÕES SOBRE OS RESULTADOS: AÇÕES SUGERIDAS	
PERCEBIDAS	
4.1 A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)	
4.2 A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E AS	
RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO.	36
4.3 A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO	43
4.4 A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	44
4.5 AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E	
CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.	
4.6 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	
4.7 INFRAESTRUTURA FÍSICA	
4.8 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	54
4.9 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.	

4.10 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	56
5 CONSIDERAÇÕES SOBRE AS ATIVIDADES DA CPA NO ANO DE 2017	57
6 CONSIDERAÇÕES FINAIS	58
ANEXO 1	59
ANEXO 2	60

#### 1. INTRODUÇÃO

Este Relatório parcial de Autoavaliação Institucional da Faculdade Vidal de Limoeiro, referente ao ano de 2017, foi elaborado e coordenado pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, instituída pelas Portarias nº 003/2016, de 14 de junho de 2016, e nº 004/2017, de 19 de outubro de 2017, atendendo ao que determina a Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

A CPA apresenta este relatório tendo como referência a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065, cuja estrutura está baseada na Portaria nº 92 de 31 de janeiro de 2014, que estabeleceu o novo Instrumento de Avaliação Institucional Externa, organizado em cinco eixos que contemplam as dez dimensões referenciadas no marco inicial do SINAES (Lei nº 10.861).

Na elaboração deste relatório a CPA considerou a análise dos dados primários coletados a partir da aplicação dos questionários eletrônicos com os indivíduos da população que constitui o público-alvo desta pesquisa – corpo técnico-administrativo e corpo docente da FAVILI -, referente ao ano de 2017. Estes dados foram discutidos no âmbito da CPA.

Respeitando as diretrizes e normas estabelecidas pelo Ministério da Educação, a autoavaliação vem sendo conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Vidal de Limoeiro, tendo a incumbência de desenvolver os processos de avaliação interna e articular seus resultados com a avaliação externa, valendo-se de instrumentos e de análises que ofereçam informações e subsídios para o planejamento e as ações da IES. Da mesma forma, visando à consolidação de uma cultura de autoavaliação, a instituição não tem medido esforços na constante otimização e aperfeiçoamento de todo processo avaliativo.

Tem destaque, também, o trabalho independente da Ouvidoria, que por meio de relatórios subsidia a CPA, contribuindo para a análise e elaboração do relatório de avaliação. As campanhas de sensibilização para responder aos instrumentos de autoavaliação se dão tanto presencialmente quanto por meio de mídias digitais, no site da IES e em suas redes sociais.

Este é o segundo relatório parcial desenvolvido por esta Comissão, assim como também foi o segundo processo de autoavaliação executado. Por

enteder como apropriado, a CPA realizou esta segunda autoavaliação apenas com os públicos docentes e técnicos-administrativos.

Desde a sua criação, a CPA tem trabalhado continuamente e com total autonomia, assegurada pela IES, buscando não apenas a otimização do processo de autoavaliação, mas também a consolidação de uma cultura de autoavaliação na instituição, com envolvimento e participação efetiva da comunidade acadêmica e externa. A CPA tem representação do corpo docente, discente, técnico-administrativo e da comunidade externa.

#### 1.1. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A Faculdade Vidal de Limoeiro – FAVILI – está credenciada, com conceito 4, pela Portaria MEC nº 1100 de 27 de novembro de 2015, com sede em Limoeiro do Norte, no estado do Ceará, mantida peo Instuto Jaguaribano de Ensino Ltda., com sede na mesma cidade.

O primeiro curso de graduação autorizado foi o de Bacharelado em Administração, pela Portaria MEC nº 1010/2015 de 11 de dezembro de 2015.

Em 2017 obteve autorização, também com conceito 4, para o Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, pela Portaria MEC nº 1210/2017 de 24 de novembro de 2017.

A FAVILI possui mais de 15 programas de pós-graduação *lato sensu,* compreendendo as mais diversas áreas do saber: educação, gestão e negócios, meio ambiente, saúde e tecnologia.

Até 31 de dezembro de 2017, ano de referência desta autoavaliação, a instituição possuía 85 alunos matriculados na graduação, 98 alunos na pósgraduação, 12 técnicos-administrativos, 11 professores na graduação e outros professores convidados na pós-graduação.

#### 2. ASPECTOS METODOLÓGICOS DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO

Este processo autoavaliativo da Instituição foi constituído por algumas etapas como:

- Debate e Aprovação da Metodologia de Avaliação;
- Sensibilização de toda a comunidade acadêmica para a Avaliação;
- Aperfeiçoamento dos Instrumentos de Avaliação;
- Aplicação dos Instrumentos de Avaliação e Análise dos Resultados;
- Confecção do relatório final da avaliação;
- Revisão do processo avaliativo e reinício do processo de avaliação, com redefinição das etapas e cronograma.

As dimensões avaliadas nos questionários foram as seguintes:

- A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-graduação e as respectivas normas de operacionalização;
- A Responsabilidade Social da instituição;
- A Comunicação com a Sociedade;
- As Políticas de Pessoal, de Carreiras do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo;
- Organização e Gestão da Instituição;
- Infraestrutura Física:
- Planejamento e Avaliação;
- Política de Atendimento aos Estudantes e
- Sustentabilidade Financeira.

A Avaliação foi feita por um modelo de pesquisa exploratória, através de questionários estruturados quantitativos e qualitativos.

A aplicação dos questionários foi feita por meio eletrônico, disponibilizados aos seus públicos específicos pelo ambiente virtual no site da FAVILI, com tempo médio considerado de 15 minutos para a totalização de respostas pelo avaliador.

Além desse método de coleta de dados, a Autoavaliação Institucional considerou todas as informações de cunho avaliativo, sugestões, críticas, insatisfações formalizadas, elogios e opiniões positivas ou negativas registradas em qualquer um dos demais canais de comunicação com a comunidade que a Instituição disponibiliza, como sua Ouvidoria, Atendimento e Fale Conosco no site.

#### 2.1 POPULAÇÃO E AMOSTRA

Este processo de Autoavaliação Institucional da FAVILI envolveu toda a comunidade docente e técnico-administrativa, compreendendo uma população de 23 profissionais.

Deste total, 19 profissionais participaram efetivamente da autoavaliação, respondendo aos questionários, tendo sido 7 do corpo docente e 12 do corpo técnico-administrativo.

#### 3. RESULTADOS

A seguir são apresentadas as tabelas que demonstram os resultados obtidos pela aplicação dos questionários com o corpo docente.

#### 3.1. CORPO DOCENTE

## 3.1.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
EX - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião ou desconheço	0	0,00%

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	0	0,00%
MB - Muito Bom	3	42,88%
B - Bom	3	42,88%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,88%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 1.4 Como você avalia As melhorias que a Instituição faz, seja no âmbito da estrutura física, na estrutura acadêmica ou pedagógica?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	4	57,14%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.1.2 Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

#### 2.1 Como você avalia o seu grau de conhecimento quanto a Estrutura administrativa da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	2	28,57%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 2.2 Como você avalia o seu grau de conhecimento quanto a Missão, objetivos e valores da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 2.3 Como você avalia o seu grau de conhecimento quanto a Normas e Regimento Geral da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,88%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 2.4 Como você avalia o seu grau de conhecimento quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	2	28,57%

#### 2.5 Em relação a ações de responsabilidade social: Você percebe ações ou projetos de responsabilidade social e atenção a setores excluídos?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

## 2.6 Em relação a ações de responsabilidade social: Você percebe ações ou projetos de responsabilidade e prática de preservação ao meio ambiente?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	3	42,86%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 2.7 Você percebe uma articulação e pertinência naturais do(s) curso(s) com essas ações?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

2.8 Em relação a ações de responsabilidade social: Como você avalia o grau de participação dos professores e alunos nestas ações?
---

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	0	0,00%
MB - Muito Bom	5	71,43%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 3.1.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

#### 3.1 Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia: Projeto pedagógico do(s) seu(s) curso(s)?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.2 Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia: Estrutura curricular e carga horária do(s) seu(s) curso(s)?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.3 Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia: Existência de condições para desenvolver atividades de Iniciação Científica?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,88%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

## 3.4 Quanto ao Ensino e Extensão, como você avalia: Produção intelectual, técnica, pedagógica e publicações de trabalhos da FAVILI em anais e/ou periódicos

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	0	0,00%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	2	28,57%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	3	42,88%

#### 3.5 Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia: Envolvimento de professores em projetos de iniciação científica e extensão?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	2	28,57%

#### 3.6 Quanto ao Ensino, Pesquisa e Extensão, como você avalia: Envolvimento de alunos em projetos de iniciação científica e extensão?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	1	14,29%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	2	28,57%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	3	42,88%

## 3.7 Quanto ao Ensino e Extensão, como você avalia: Existência de cooperação entre os docentes da FAVILI e de condições para desenvolver Extensão.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 3.8 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Acesso a equipamentos de informática e internet para funcionários, professores e alunos.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	4	57,14%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.9 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Comunicação e informações na FAVILI sobre eventos internos e externos.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

## 3.10 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Comunicação entre os setores e o funcionamento dos processos, protocolos e distribuição de documentos

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 3.11 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Qualidade e quantidade da comunicação visual no campus (murais de avisos, cartazes e outros).

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.12 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Site e redes sociais da FAVILI.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

## 3.13 Como você avalia a comunicação na FAVILI: Acesso, informações e ferramentas disponibilizadas e a navegação por sua área restrita no site da FAVILI.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	3	42,86%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.1.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão

#### 4.1 Como você avalia: O clima e relacionamento no geral entre todos os públicos (alunos x professores x funcionários)?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	0	0,00%
MB - Muito Bom	5	71,43%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.2 Como você avalia: A colaboração e o espírito de equipe dentro da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.3 Como você avalia: Ética nas relações internas da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 4.4 Como você avalia: A qualificação do corpo docente?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	4	57,14%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 4.5 Como você avalia: A qualificação da equipe técnica-administrativa?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 4.6 Como você avalia: Seu relacionamento com sua chefia imediata?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.7 Como você avalia: Seu relacionamento com os colegas de trabalho?

···		
Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.8 Como você avalia: Sua satisfação com as atividades que desenvolve?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	4	57.14%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.9 Como você avalia: Regulamentação e cumprimento do Plano de Carreira?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	0	0,00%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	3	42,86%

#### 4.10 Como você avalia: Incentivo ou programas de qualificação profissional e melhoria da qualidade de vida?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	3	42,88%

#### 4.11 Como você avalia: Valorização enquanto funcionário da FAVILI?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	1	14,29%
B - Bom	4	57,14%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 4.12 Qual o seu grau de satisfação em relação a: Clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.12 Qual o seu grau de satisfação em relação a: Clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.13 Qual o seu grau de satisfação em relação a: Curso ao qual está vinculado? Seu plano geral, objetivos e estrutura.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

## 4.14 Sua satisfação em relação à Coordenação do curso? Agilidade no atendimento às demandas e soluções de problemas, disponibilidade e acesso.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	5	71,43%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 4.15 Qual o seu grau de satisfação em relação a: Incentivos para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão?

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,88%
MB - Muito Bom	1	14,29%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.1.5 Eixo 5 – Infraestrutura Física

#### 5.1 Como você avalia as condições e infraestrutura do Espaço físico no geral.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	5	71,43%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.2 Como você avalia as condições e infraestrutura: Iluminação dos ambientes.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	5	71,43%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.3 Como você avalia as condições e infraestrutura: Ventilação / climatização dos ambientes.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.4 Como você avalia as condições e infraestrutura: Limpeza e conservação dos ambientes.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.5 Como você avalia as condições e infraestrutura: Mobiliário, equipamentos e recursos tecnológicos disponibilizados nos ambientes.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	3	42,86%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.6 Como você avalia as condições e infraestrutura: Quantidade de recursos humanos disponível.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.7 Como você avalia as condições e infraestrutura: Cantina ou praça de alimentação.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	3	42,86%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.8 Como você avalia as condições e infraestrutura: Instalações sanitárias e segurança interna.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	4	57,14%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.9 Como você avalia as condições e infraestrutura: Espaço físico da Biblioteca.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	5	71,43%
MB - Muito Bom	2	28,57%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.10 Como você avalia as condições e infraestrutura: Acervo da Biblioteca.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	2	28,57%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.11 Como você avalia as condições e infraestrutura: Auditório.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	1	14,29%
MB - Muito Bom	5	71,43%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	1	14,29%

#### 5.12 Como você avalia as condições e infraestrutura: Mini-auditório.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	2	28,57%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	1	14,29%
RE - Regular	1	14,29%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 5.13 Como você avalia as condições e infraestrutura: Acessibilidade nas dependências da FAVILI.

Aternativa	Total de Respostas	Percentual
E - Excelente	4	57,14%
MB - Muito Bom	3	42,86%
B - Bom	0	0,00%
RE - Regular	0	0,00%
R - Ruim	0	0,00%
NO - Não tenho opinião sobre isso ou desconheço	0	0,00%

#### 3.2. CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

#### 3.2.1 Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

#### 01 - Acompanhamento por parte da instituição (Coordenações, Direção e Secretaria) das atividades educativas?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	4	33.33%
2 - Excelente	4	33.33%
3 - Muito Bom	4	33.33%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 02 - Canais de sugestões ou críticas?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	41.67%
2 - Excelente	4	33.33%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 03 - O retorno da FAVILI quanto as suas reclamações ou críticas?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	41.67%
2 - Excelente	3	25%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	2	16.67%
4 - Regular	2	16.67%
5 - Ruim	0	0%

#### 04 - As melhorias que a instituição faz, seja no âmbito da estrutura física, da estrutura acadêmica ou pedagógica?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	50%
3 - Muito Bom	5	41.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 3.2.2 Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

#### 01 - Estrutura administrativa da FAVILI?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	50%
3 - Muito Bom	4	33.33%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 02 - Missão, Objetivos e Valores da FAVILI?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	50%
3 - Muito Bom	3	25%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 03 - Normas e Regimento Geral da FAVILI?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	50%
2 - Excelente	3	25%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 04 - Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI da FAVILI?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	41.67%
2 - Excelente	4	33.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	2	16.67%
4 - Regular	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 05 - Você percebe ações ou projetos de responsabilidade social e atenção a setores sociais excluídos?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	4	33.33%
2 - Excelente	3	25%
3 - Muito Bom	3	25%
4 - Regular	2	16.67%
5 - Ruim	0	0%

#### 06 - Você percebe ações ou projetos de responsabilidade e prática de preservação ao meio ambiente?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	5	41.67%
4 - Regular	3	25%
5 - Ruim	2	16.67%
2 - Excelente	1	8.33%
3 - Muito Bom	1	8.33%

#### 07 - Você percebe uma articulação e pertinência naturais do(s) cursos(s) com essas ações realizadas pela IES?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	6	50%
4 - Regular	3	25%
2 - Excelente	1	8.33%
3 - Muito Bom	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 08 - Como você avalia o grau de participação dos professores e alunos nestas ações?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	4	33.33%
3 - Muito Bom	4	33.33%
2 - Excelente	2	16.67%
4 - Regular	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 3.2.3 Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

#### 01 - Projeto Pedagógico do(s) seu(s) curso(s)?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	4	33.33%
3 - Muito Bom	4	33.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	3	25%
4 - Regular	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 02 - Estrutura curricular e carga horária do(s) seus(s) curso(s)?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	5	41.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	4	33.33%
3 - Muito Bom	3	25%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 03 - Existência de condições para desenvolver atividades de iniciação científica?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	7	58.33%
3 - Muito Bom	4	33.33%
5 - Ruim	1	8.33%
2 - Excelente	0	0%
4 - Regular	0	0%

## 04 - Produção intelectual, técnica, pedagógica e publicações de trabalho da FAVILI em anais e/ ou periódicos científicos?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	9	75%
3 - Muito Bom	1	8.33%
4 - Regular	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%
2 - Excelente	0	0%

#### 05 - Envolvimento de professores em projeto de iniciação científica e extensão?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	7	58.33%
3 - Muito Bom	3	25%
2 - Excelente	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%
4 - Regular	0	0%

#### 06 - Envolvimento de alunos em projetos de iniciação e extensão?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	7	58.33%
3 - Muito Bom	3	25%
2 - Excelente	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%
4 - Regular	0	0%

#### 07 - Existência de cooperação entre os docentes da FAVILI e de condições para desenvolver Extensão?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	7	58.33%
3 - Muito Bom	3	25%
2 - Excelente	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%
4 - Regular	0	0%

#### 08 - Acesso a equipamentos de informática e internet para funcionários, professores e alunos.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	5	41.67%
3 - Muito Bom	3	25%
4 - Regular	3	25%
5 - Ruim	1	8.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%

#### 09 - Comunicação e informações na FAVILI sobre eventos internos e externos.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	4	33.33%
3 - Muito Bom	3	25%
4 - Regular	3	25%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 10 - Comunicação entre os setores e o funcionamento dos processos, protocolos e distribuição de documentos.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
4 - Regular	5	41.67%
2 - Excelente	3	25%
3 - Muito Bom	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 11 - Qualidade e quantidade da comunicação visual no campus (murais de avisos, cartazes e outros).

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	50%
4 - Regular	3	25%
2 - Excelente	2	16.67%
5 - Ruim	1	8.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%

#### 12 - Site e redes sociais da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	50%
3 - Muito Bom	6	50%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 13 - Acesso, informações e ferramentas disponibilizadas e a navegação por sua área restrita no site da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
4 - Regular	5	41.67%
2 - Excelente	4	33.33%
3 - Muito Bom	3	25%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 3.2.4 Eixo 4 – Políticas de Gestão

#### 01 - O clima e relacionamento no geral entre todos os públicos (alunos x professores x funcionários).

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	50%
2 - Excelente	5	41.67%
4 - Regular	1	8.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 02 - A colaboração e o espírito de equipe dentro da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	5	41.67%
3 - Muito Bom	5	41.67%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 03 - Ética nas relações internas da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	50%
2 - Excelente	4	33.33%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 04 - A qualificação do corpo docente.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	7	58.33%
3 - Muito Bom	4	33.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 05 - A qualificação da equipe técnica-administrativa.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	50%
3 - Muito Bom	5	41.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 06 - Seu relacionamento com sua chefia imediata?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	41.67%
2 - Excelente	4	33.33%
4 - Regular	2	16.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 07 - Seu relacionamento com os colegas de trabalho.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	7	58.33%
3 - Muito Bom	5	41.67%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 09 - Regulamentação e cumprimento do Plano de Carreira.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	6	50%
2 - Excelente	3	25%
3 - Muito Bom	1	8.33%
4 - Regular	1	8.33%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 10 - Incentivo ou programas de qualificação profissional e melhoria de qualidade de vida.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	6	50%
2 - Excelente	3	25%
4 - Regular	2	16.67%
5 - Ruim	1	8.33%
3 - Muito Bom	0	0%

#### 11 - Valorização enquanto funcionário da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	3	25%
2 - Excelente	3	25%
4 - Regular	3	25%
3 - Muito Bom	2	16.67%
5 - Ruim	1	8.33%

#### 12 - A clareza e precisão nas orientações repassadas pela chefia imediata?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	4	33.33%
4 - Regular	4	33.33%
3 - Muito Bom	3	25%
5 - Ruim	1	8.33%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%

#### 13 - A Instituição e sua Administração Geral?

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	4	33.33%
4 - Regular	4	33.33%
3 - Muito Bom	3	25%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	8.33%
5 - Ruim	0	0%

#### 3.2.5 Eixo 5 - Infraestrutura Física

#### 01 - Espaço físico no geral.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	7	63.64%
3 - Muito Bom	4	36.36%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 02 - Iluminação dos ambientes.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	54.55%
2 - Excelente	5	45.45%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 03 - Ventilação/ climatização dos ambientes.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	54.55%
2 - Excelente	5	45.45%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 04 - Limpeza e conservação dos ambientes.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	54.55%
3 - Muito Bom	4	36.36%
4 - Regular	1	9.09%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 05 - Mobiliário, equipamentos e recursos tecnológicos disponibilizados nos ambientes.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	45.45%
4 - Regular	4	36.36%
2 - Excelente	2	18.18%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 06 - Quantidade de recursos humanos disponível.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
4 - Regular	5	45.45%
2 - Excelente	3	27.27%
3 - Muito Bom	3	27.27%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 07 - Cantina ou praça de alimentação

Alternativa	Total de respostas	Percentual
4 - Regular	6	54.55%
3 - Muito Bom	3	27.27%
2 - Excelente	1	9.09%
5 - Ruim	1	9.09%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%

#### 08 - Instalações sanitárias e segurança interna

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	7	63.64%
3 - Muito Bom	4	36.36%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 09 - Espaço físico da Biblioteca.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	8	72.73%
3 - Muito Bom	3	27.27%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 10 - Acervo da Biblioteca.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	6	54.55%
2 - Excelente	4	36.36%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	1	9.09%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 11 - Auditório.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
3 - Muito Bom	5	45.45%
2 - Excelente	4	36.36%
4 - Regular	2	18.18%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 12 - Mini-auditório.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	6	54.55%
3 - Muito Bom	4	36.36%
4 - Regular	1	9.09%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
5 - Ruim	0	0%

#### 13 - Acessibilidade nas dependências da FAVILI.

Alternativa	Total de respostas	Percentual
2 - Excelente	8	72.73%
3 - Muito Bom	3	27.27%
1 - Não tenho opnião sobre isso ou desconheço.	0	0%
4 - Regular	0	0%
5 - Ruim	0	0%

## 4. CONSIDERAÇÕES SOBRE OS RESULTADOS: AÇÕES SUGERIDAS E PERCEBIDAS

O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI – vigente da FAVILI apresenta uma série de metas e objetivos a serem cumpridos pela instituição. A seguir, apresentamos estas metas e objetivos e o que percebemos como atingidos, além de sugestões de como cumprir com o que lhes falta.

#### 4.1 A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI).

Esta é a primeira dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 2.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **MUITO BOM** (Docentes) e **MUITO BOM** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Divulgar a missão institucional e garantir a execução das metas do PDI					
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Garantir permanentemente que a missão institucional seja conhecida por toda a comunidade acadêmica	<ul> <li>Divulgação da missão, visão e objetivos institucionais a toda a comunidade acadêmica.</li> <li>Inserção da missão institucional em todos os documentos e setores.</li> <li>Divulgação da missão no site institucional.</li> </ul>	com esta meta desde a início de suas				uas Igada
Garantir o contínuo acompanhamento da execução das metas e ações do PDI	<ul> <li>Participação efetiva e constante dos órgãos colegiados no acompanhamento das metas institucionais.</li> <li>Realização de reuniões periódicas do grupo responsável pela elaboração e execução do PDI.</li> <li>Apresentação de relatórios sobre o cumprimento das metas e ações previstas.</li> </ul>	A CPA entende que a IES vem cumprind com esta meta desde o início de suas operações.				
Garantir continuamente a articulação do processo de avaliação institucional com as metas e ações do PDI	<ul> <li>Realização da autoavaliação de forma articulada procurando contemplar especificidades institucionais e redefinir novas metas e ações.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados.</li> <li>Articulação dos resultados da autoavaliação com as metas e ações propostas no PDI.</li> </ul>	com est vem ope Faculdae	a meta: i erando d de. Reali	•	orimeira	

4.2 A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E AS RESPECTIVAS NORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO.

Esta é a segunda dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 3.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Articular as políticas institucionais de ensino, iniciação científica e extensão					
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Implantar os cursos de graduação previstos na vigência do PDI	<ul> <li>Elaboração e implantação dos projetos pedagógicos dos cursos atendendo à legislação pertinente.</li> <li>Elaboração e implantação dos regulamentos e ordenamentos institucionais.</li> <li>Implantação de práticas pedagógicas nos programas de ensino, coerentes com as políticas constantes dos documentos oficiais.</li> <li>Disponibilização da infraestrutura física adequada à proposta pedagógica dos cursos.</li> <li>Aquisição do acervo bibliográfico específico para atender aos componentes curriculares selecionados para os cursos.</li> <li>Implantação dos laboratórios específicos voltados ao atendimento das demandas dos cursos.</li> <li>Definição do corpo docente com titulação, formação e disponibilidade adequada ao desenvolvimento dos componentes curriculares.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados das atividades de ensino, iniciação científica e extensão.</li> </ul>	que compõem o acervo referente à				
Implantar os programas de pós-graduação previstos na vigência do PDI	<ul> <li>Definição dos programas com base na identificação das necessidades regionais e locais.</li> <li>Vinculação da graduação, pós-graduação e da extensão com as demandas regionais.</li> <li>Elaboração e implantação dos programas de pós-graduação (<i>lato sensu</i>)</li> <li>Viabilização da infraestrutura física necessária (laboratórios, biblioteca, etc.).</li> <li>Definição do corpo docente e corpo técnico-administrativo.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados dos programas de pós-graduação.</li> </ul>	planos e promovendo as ações em função de cumprir com esta meta desde o início de sua operação. (2016)				

OBJETIVO:	Articular as políticas institucionais de ensino, iniciação científica e extensão								
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V			
Implantar o Programa de Iniciação Científica	<ul> <li>Elaboração e implantação do Programa de Iniciação Científica.</li> <li>Criação do Comitê de Ética em Iniciação Científica.</li> <li>Criação da Comissão de Ética no uso de Animais CEUA.</li> <li>Manutenção dos grupos de iniciação científica.</li> <li>Seleção e manutenção do corpo docente.</li> <li>Criação do Programa de Bolsas de iniciação científica.</li> <li>Criação da Revista Científica.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados dos trabalhos de iniciação científica.</li> </ul>	A CPA entende que a IES, nos anos de 2016 e 2017, ainda não havia cumprido com todas as ações previstas para esta meta, porém percebe que há interesse e projetos para o cumprimento.  A FAVILI lançou neste ano de 2018 o primeiro edital de seleção de docentes e discentes para os projetos de Iniciação Científica. A CPA entende que a partir de agora a IES irá cumprir aos poucos com todas as ações desta meta.							
Implantar os Programas de Extensão na vigência do PDI	<ul> <li>Levantamento de demanda, atendendo necessidades regionais e locais (cultura, esporte, meio ambiente, responsabilidade social, inclusão social, etc.)</li> <li>Definição e elaboração dos projetos, cursos e atividades de extensão.</li> <li>Definição das linhas de extensão.</li> <li>Disponibilização de recursos humanos e de infraestrutura.</li> <li>Definição de mecanismos voltados à captação de recursos visando à ampliação das atividades de extensão junto à comunidade.</li> <li>Definição de parcerias estratégicas com a comunidade externa.</li> <li>Organização de projetos, cursos, eventos, atividades relacionadas às áreas dos cursos, sociais, meio ambiente, memória cultural, produção artística e patrimônio cultural.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados dos projetos de extensão junto à comunidade acadêmica e externa.</li> </ul>	1	a meta d	que a IES lesde o in					

Durante o ano de 2017, segundo ano de operação da FAVILI, foram promovidos outros cursos de nivelamento focados na graduação em Administração, até então o único curso com turmas em andamento da IES. Destacamos algumas imagens utilizadas para divulgação desses eventos em suas redes sociais:







Além disso, a FAVILI incentiva toda sua comunidade a participar de eventos científicos fora da IES e promove visitas técnicas:





Também foram realizados eventos com cunho social e cultural. No semestre 2017.2 aconteceram o I Fórum de Discussões Étnico Racial e a I Amostra Cultural.





























Também aconteceu no âmbito do curso de Administração a II Semana Acadêmica, registrada em fotos a seguir:











Além de tudo isso, a IES promoveu uma comemoração ao Dia do Administrador, em homenagem ao público que compõe o curso de graduação em Administração:









# 4.3 A RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO.

Esta é a terceira dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 2.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **MUITO BOM** (Docentes) e **MUITO BOM** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Contribuir por meio de programas de responsabilida	ade social co	om o desenv	volvimento	local e regi	onal
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Promover permanentemente programas de responsabilidade social	<ul> <li>Levantamento das demandas locais para o desenvolvimento do programa de responsabilidade social.</li> <li>Elaboração do Programa de Responsabilidade Social com base nas políticas institucionais.</li> <li>Criação de Projetos de Inclusão Social atendendo às necessidades da comunidade local.</li> <li>Viabilização de infraestrutura, recursos humanos e materiais para implantação e execução dos programas de responsabilidade social.</li> <li>Criação de programas de preservação da memória cultural, artística.</li> <li>Estímulos à formação ética e cidadã dos discentes.</li> <li>Incentivos à participação da comunidade acadêmica nos projetos de responsabilidade social.</li> <li>Estabelecimento de parcerias estratégicas com o setor público e privado.</li> <li>Avaliação e divulgação das ações de responsabilidade social.</li> </ul>	cumpriu para est interess por part promov doação instituiç	ntende d la com tod ta meta, le e proje te da IES. lidos pela de alime lo alime lo alime	das as aç porém p etos para . Em dive a FAVILI f ntos ou ssistênci	ões prevercebe con o cumpersos evercoi incentroupas para Acred	ristas que há rimento entos tivada a para itamos

É possível identificarmos nos questionários respondidos que os públicos possuem percepções distintas quanto à responsabilidade social e preservação ao meio ambiente. A CPA sugere que seja elaborado um melhor plano de comunicação destas ações e dos resultados das mesmas junto ao público técnico-administrativo.

Também sugerimos que a IES estimule a criação de uma comissão permanente de alunos, liderada por um Docente de qualquer um dos seus cursos, para o planejamento e promoção de responsabilidade social e ambiental.

No ano de 2017 a IES promoveu novamente uma festa junina com intuito de zelar pela memória cultura da cidade e região, mantendo viva essa tradição nordestina.







# 4.4 A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE.

Esta é a quarta dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 3.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Estabelecer e desenvolver os mecanismos de comunicação entre a FAVILI, a comunidade acadêmica e a sociedade								
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V			
Criar a Ouvidoria	<ul> <li>Elaboração e implantação do regulamento da Ouvidoria.</li> <li>Definição do Ouvidor Institucional.</li> <li>Viabilização da infraestrutura física necessária para o Setor de Ouvidoria.</li> </ul>	A CPA entende que a IES cumpriu com							

OBJETIVO:	Estabelecer e desenvolver os mecanismos de comunicação entre a FAVILI, a comunidade acadêmica e a sociedade							
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V		
	<ul> <li>Viabilização dos recursos tecnológicos e de comunicação necessários para a realização dos trabalhos de ouvidoria.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados das ações do processo de comunicação interna e externa.</li> </ul>	Neste ano de 2018 houve alteração do responsável pela Ouvidoria, através de						
Viabilizar permanentemente os meios de comunicação interna e externa	<ul> <li>Criação da Assessoria de Comunicação.</li> <li>Criação da rede social nas mídias atuais integrando o corpo docente, discente e sociedade.</li> <li>Criação do Jornal Institucional.</li> <li>Criação de murais nos setores, salas de aulas, e áreas de convivência para divulgação de noticias, eventos e comunicados à comunidade acadêmica.</li> <li>Capacitação contínua dos colaboradores para o atendimento à comunidade acadêmica.</li> <li>Implantação do Site Institucional atendendo alunos, docentes e colaboradores.</li> <li>Disponibilização dos manuais institucionais.</li> <li>Divulgação das ações acadêmicas como processo seletivo, eventos, notícias, manuais institucionais, regulamentos e normas etc.</li> <li>Estabelecimento de meios de comunicação com os colaboradores.</li> <li>Criação do vídeo institucional.</li> <li>Avaliação e divulgação das ações de comunicação com a sociedade.</li> </ul>	do ano dem suas A CPA e cumpriu para est relação Jornal Ir há inter cumprir Acredita	de 2017 de 2017 de redes son tende com too ca meta, à Assessinstitucion esse e promento por canto por cant	e divulgo ociais. que a IES das as aç mais esp oria de C nal, poré rojetos p or parte e e com m	m perce ara o da IES.	mente ío istas ente em ação e ao		

A IES mantem seu site ativo e atualizado, com diversas funcionalidades para seus públicos. Lá, toda a comunidade acadêmica pode se informar dos eventos promovidos pela FAVILI, além de Calendário Acadêmico, Avisos, etc..

Através do site, os alunos, professores e técnicos-administrativos podem acessar seus e-mails institucionais e os ambientes virtuais para trabalharem e checarem notas lançadas, frequências, fazer downloads de arquivos, etc..

Sugerimos que o vídeo institucional seja disponibilizado permanentemente na página da IES.

A FAVILI mantém também contas ativas nas principais redes sociais: Facebook e Instagram (@faculdadevidal).

A Ouvidoria da FAVILI está instituída atualmente pela Portaria FAVILI nº 002/2018. Este canal de comunicação é um elo entre a comunidade acadêmica e externa e as instâncias administrativas da Faculdade, visando agilizar a

administração, aperfeiçoar a democracia e assegurar ao usuário o direito à informação e à defesa de seus interesses por meio da captação de relatos de suas insatisfações, da apuração de fatos, da cobrança de soluções, da proposição de alteração ou inclusão de novos procedimentos e da recepção de críticas, elogios e sugestões referentes aos serviços prestados pela Faculdade Vidal de Limoeiro.

A Ouvidoria tem a missão de representar todo cidadão/usuário, seja ele externo ou interno, garantindo que as manifestações sobre os serviços prestados pela instituição sejam apreciadas de forma independente e imparcial. As manifestações recebidas, sejam elas de reclamação, consulta, elogio, sugestão ou denúncia permitem a Faculdade Vidal de Limoeiro aprimorar os processos de trabalho, bem como a qualidade e a efetividade do atendimento

O Programa teve início no ano de 2016 e, desde então, os usuários tem a opção de serem atendidos pessoalmente, após agendamento junto ao setor de atendimento da faculdade, bem como por telefone ou por e-mail.

No ano de 2017 foram realizados 27 atendimentos na Ouvidoria, sendo que os dados que mais se destacaram foram: reclamações 8, solicitação de informações 6, sugestões 6, os demais totalizaram 7. Das demandas recebidas foram encaminhadas aos setores responsáveis.

4.5 AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRAS DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.

Esta é a quinta dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 4.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Constituir e manter o corpo docente e técnico-ac institucionais	dministrativ	o adequad	o ao cumpi	rimento dos	objetivos
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Manter permanentemente	<ul> <li>Definição do corpo docente atendendo aos requisitos de titulação, regime de trabalho e experiência.</li> </ul>	A CPA e	ntende o	ue a IES	está com	

OBJETIVO:	Constituir e manter o corpo docente e técnico-a institucionais	dministrativo adequado ao cumprimento dos objetivos						
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V		
adequado o perfil do corpo docente	<ul> <li>Estabelecimento de critérios para seleção e contratação adequados.</li> <li>Definição e constituição do Núcleo Docente Estruturante.</li> <li>Implantação do Plano de Carreira Docente.</li> <li>Criação do Programa de Qualificação e Capacitação do Corpo Docente.</li> <li>Estímulos à educação continuada dos docentes (pós-graduação).</li> <li>Estímulos à participação em eventos científicos e de atualização pedagógica (interna e externa).</li> <li>Criação de mecanismos de acompanhamento do trabalho docente.</li> <li>Incentivos à produção docente (artigos, livros, resenhas, material didático, etc.).</li> <li>Avaliação e divulgação do trabalho docente.</li> </ul>	Os ques públicos Carreira profissio vida.  A CPA si seminár todos os elabore promov	estão d s estão d n e Progra onal e m ugere qu rio para a s interes e lance	nas ações s apontar lesconhec amas de elhoria de le a IES p apresenta sados, as um progr ificação p lidade de	m que an cendo o la qualificação e qualida romova u ar o Planda sim comerama que profission	nbos os Plano de ção de de um o a o		
Manter permanentemente adequado o perfil do corpo técnico- administrativo	<ul> <li>Definição do corpo técnico-administrativo para atendimento das atividades de ensino e extensão.</li> <li>Estabelecimento de critérios seletivos e de contratação adequados.</li> <li>Implantação do Plano de Cargos e Salários do Corpo Técnico-administrativo.</li> <li>Criação do Programa de Qualificação e Capacitação do Corpo Técnico-administrativo.</li> <li>Estímulos ao aperfeiçoamento técnico por meio de cursos e programas de atualização profissional.</li> <li>Desenvolvimento de Programas de Treinamento Interno para os colaboradores.</li> <li>Atendimento às condições de trabalho como segurança, saúde ocupacional e bem-estar.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados do trabalho do corpo técnico-administrativo.</li> </ul>	Os ques públicos Carreira profissio vida.  A CPA si seminár todos os elabore promov	s falhas r stionários s estão d a e Progra onal e ma ugere qu rio para a s interes e lance	que a IES nas ações s apontar esconhec amas de elhoria de sados, as um progr ficação p	m que an cendo o le qualificação e qualida romova u sim como rofission	eta.  nbos os  Plano de ção de de  um o a o		

Neste processo auto avaliativo foi possível identificar realmente a percepção das metas e ações constantes nesta dimensão devido ao público respondente ter sido exatamente os corpos docente e técnico-administrativo. Apesar dos conceitos gerais de ambos os públicos terem sido excelentes, é possível identificar que para algumas ações o público não tem uma percepção adequada. A

CPA então sugere, no quadro acima, algumas ações para mudar essa percepção e cumprir totalmente com as metas estipuladas para esta dimensão.

# 4.6 ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO.

Esta é a sexta dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 4.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Manter os processos decisórios e de gestão organizados para atender às finalidades da instituição							
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V		
Estabelecer e manter coerente a gestão da organização acadêmica e administrativa	<ul> <li>Elaboração de um plano de metas adequado à gestão organizacional e de acordo com os objetivos institucionais.</li> <li>Implantação das ações de gestão observando o regimento, regulamentos e manuais institucionais.</li> <li>Promoção de discussões entre a comunidade acadêmica e as instâncias de decisão.</li> <li>Garantia da representatividade, funcionalidade e autonomia dos colegiados.</li> <li>Avaliação e divulgação do processo de gestão organizacional.</li> </ul>		a meta c	•	vem cum nício de s	•		

## 4.7 INFRAESTRUTURA FÍSICA.

Esta é a sétima dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 5.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **MUITO BOM** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Manter a infraestrutura física e tecnológica adequad e extensão	la ao desen	volviment	o das ativida	des de ensi	no, pesquisa
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Manter permanentemente adequadas as instalações físicas	<ul> <li>Criação de mecanismos para a preservação, conservação dos ambientes acadêmicos e administrativos.</li> <li>Redimensionamento dos espaços físicos conforme as necessidades dos cursos e programas.</li> <li>Criação de espaços para a prática do convívio social e cultural da comunidade acadêmica.</li> <li>Atendimento às normas de acessibilidade, segurança e conservação.</li> <li>Atendimento às pessoas com necessidades especiais (alunos, funcionários e visitantes).</li> <li>Disponibilização da infraestrutura necessária para o plano de expansão.</li> <li>Expansão gradativa das instalações físicas de acordo com o plano de expansão.</li> <li>Avaliação e divulgação das condições da infraestrutura física</li> </ul>		ta meta	que a IES desde o i		•
Manter permanentemente adequada a infraestrutura tecnológica	<ul> <li>Criação de mecanismos para a manutenção e conservação dos recursos tecnológicos necessários para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas.</li> <li>Viabilização da acessibilidade aos recursos tecnológicos à comunidade acadêmica.</li> <li>Manutenção e ampliação constante dos serviços prestados pela área de informática aos outros setores.</li> <li>Manutenção e atualização dos equipamentos de informática.</li> <li>Aquisição gradativa dos recursos tecnológicos de acordo com o plano de expansão.</li> <li>Aquisição de novos softwares em função da modernização, demandas ou metas do plano de expansão.</li> <li>Estímulos e incentivos à capacitação dos colaboradores da área de informática.</li> <li>Avaliação e divulgação dos recursos tecnológicos.</li> </ul>		ta meta	que a IES desde o i		•
Manter a Biblioteca permanentemente adequada à proposta pedagógica	<ul> <li>Criação da Comissão de Biblioteca para garantir a integralização dos objetivos institucionais.</li> <li>Viabilização da infraestrutura física.</li> <li>Aquisição de acervo bibliográfico destinado ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>Implantação do Sistema de Automação e Informatização da Biblioteca.</li> <li>Definição e implantação do Regulamento Interno.</li> <li>Criação de mecanismos para a preservação, conservação da Biblioteca.</li> <li>Adequação da equipe técnica em função do plano de expansão.</li> <li>Avaliação e divulgação dos serviços e produtos da Biblioteca.</li> <li>Definição da política e normas de utilização dos</li> </ul>		ta meta	que a IES desde o i		•
Manter permanentemente adequado os laboratórios	<ul> <li>Definição da política e normas de utilização dos laboratórios.</li> <li>Implantação de novos laboratórios conforme a demanda dos programas de ensino.</li> <li>Elaboração do plano de capacitação dos técnicos de laboratórios.</li> <li>Manutenção e controle do estoque de materiais, visando atender às demandas de</li> </ul>		ta meta	que a IES desde o i		-

OBJETIVO:	Manter a infraestrutura física e tecnológica adequad e extensão	a ao deser	nvolvimento	o das ativida	ides de ensi	no, pesquisa
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
	<ul> <li>consumo.</li> <li>Elaboração de um plano anual de atualização e modernização dos laboratórios.</li> <li>Avaliação e divulgação dos serviços laboratoriais quanto à qualidade e quantidade.</li> </ul>					

A FAVILI está em constante busca pela melhoria de suas dependências, adequações às normas técnicas e modernização de sua estrutura. No ano de 2016 iniciou uma série de reformas com objetivo de alcançar a total acessibilidade em seu campus, com construção de novas rampas e colocação de piso tátil.

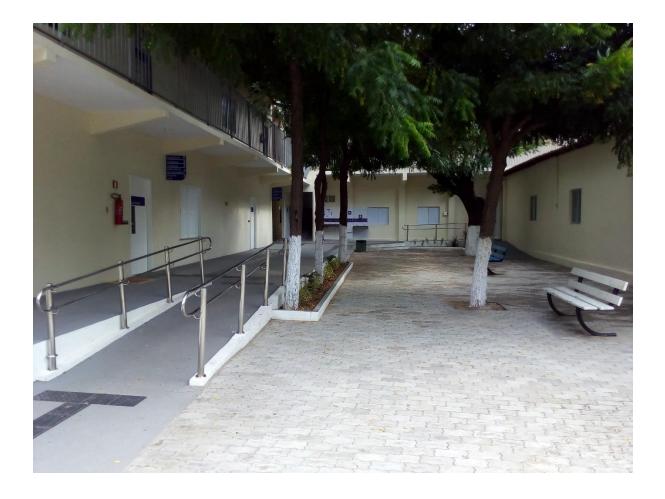








No ano de 2017 boa parte das obras planejadas pela IES já estavam terminadas conferindo ao campus um novo visual e um aspecto funcional, como podemos verificar nas imagens abaixo.



Foi melhorada a orientação dentro do campus com a colocação de placas direcionais e de identificação de setores, salas de aula, etc..



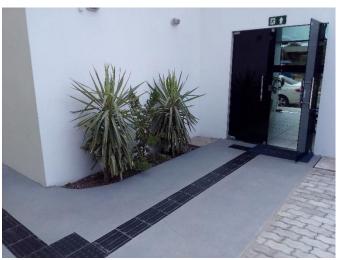


Também foi ampliada e melhorada toda a estrutura em função da acessibilidade, inclusive com a instalação de vagas especiais no estacionamento.









Também registramos a reforma dos banheiros, um aspecto solicitado no relatório do ano anterior.

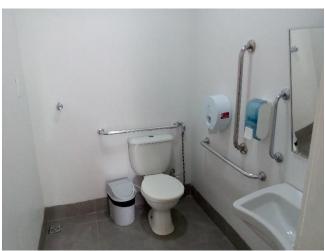












A IES também mantêm instalado em seu laboratório de informática, assim como também nos terminais de consulta e pesquisa da biblioteca, o software DOSVOX para melhor atender aos deficientes visuais. O programa de computador permite que o usuário deficiente visual utilize um computador comum para desenvolver suas atividades e pesquisas.

O questionário qualitativo aplicado durante a pesquisa revelou a insatisfação de parte dos públicos com as cadeiras, com o sistema de som e com o barulho dos aparelhos de ar-condicionado nas salas de aula. Sugerimos à Direção que planejem a melhoria desses itens durante o ano de 2018.

# 4.8 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO.

Esta é a oitava dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 1.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Estabelecer e manter o processo de avaliação in decisão organizacional	stitucional	contribuin	do com a g	estão e o p	rocesso de
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
Promover continuamente a integralização do processo de avaliação com os objetivos institucionais	<ul> <li>Criação da Comissão Própria de Avaliação.</li> <li>Garantia de manutenção da representatividade e composição da CPA.</li> <li>Elaboração e implantação do Programa de Avaliação Institucional.</li> <li>Viabilização de infraestrutura física e de recursos tecnológicos.</li> <li>Elaboração do instrumento de coleta, organização e processamento das informações para geração do relatório de autoavaliação.</li> <li>Garantia a participação de todos os atores no processo de avaliação institucional.</li> <li>Garantia da participação de todos os setores no processo de avaliação institucional (sociedade acadêmica e civil).</li> <li>Promoção da análise e discussão dos resultados no âmbito acadêmico.</li> <li>Contribuição para a elaboração ou reelaboração das políticas institucionais.</li> <li>Contribuição para a redefinição dos processos institucionais.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados da</li> </ul>		a meta (	•	vem cum nício de s	•

OBJETIVO:	Estabelecer e manter o processo de avaliação ir decisão organizacional	nstitucional	contribuindo	com a ge	stão e o p	rocesso de
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V
	avaliação institucional.					

A CPA da Faculdade Vidal de Limoeiro foi instituída pela Portaria nº 003/2016 e teve sua composição renovada pela Portaria FAVILI nº 004/2017 possuindo desde então um membro representante do corpo técnico-administrativo, um membro representante do corpo docente, dois membros representantes do corpo discente e um membro representante da sociedade civil organizada, garantindo assim sua representatividade por parte de todos os públicos, conforme legislação.

# 4.9 POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.

Esta é a nona dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 3.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Contribuir para o processo de desenvolvimento e formação dos discentes								
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V			
Manter permanentemente adequado o programa de atendimento aos discentes	<ul> <li>Elaboração e implantação do Programa de Nivelamento.</li> <li>Elaboração e implantação do Programa de Apoio Psicopedagógico e Programa de Atendimento Extraclasse.</li> <li>Elaboração e implantação do Programa de Apoio Financeiro.</li> <li>Estabelecimento de mecanismos de acompanhamento das condições de bem estar do corpo discente.</li> <li>Elaboração e implantação do Programa de Acompanhamento dos Egressos.</li> <li>Viabilização de programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico (realização de atividades científicas, técnicas, culturais e esportivas).</li> <li>Verificação e manutenção das formas de acesso, seleção e permanência dos discentes.</li> <li>Verificação dos interesses dos egressos viabilizando a formação continuada.</li> <li>Avaliação e divulgação dos resultados das ações de atendimento aos discentes.</li> </ul>		a meta d	•	vem cum nício de s	•			

No ano de 2017, a FAVILI promoveu seu programa de nivelamento, dando suporte aos seus alunos ingressantes. O evento foi amplamente divulgado em suas redes sociais e site institucional.

A IES conta com o ProUni e com o FIES, ambos programas do governo federal, além de uma política de descontos especiais sempre amplamente divulgada nas campanhas promocionais de seus vestibulares.

O atendimento psicopedagógico da FAVILI teve início no ano de 2016, juntamente com o início das aulas da graduação e pós-graduação. De lá para cá, o setor já atendeu e acompanhou alunos de ambos os segmentos.

## 4.10 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA.

Esta é a décima dimensão avaliada, conforme a legislação. Ela está contemplada em nosso instrumento avaliativo pelo Eixo 4.

Nos questionários aplicados, o público conceituou a IES e suas ações que envolvem os temas deste eixo como **EXCELENTE** (Docentes) e **EXCELENTE** (Técnicos-administrativos).

OBJETIVO:	Garantir a sustentabilidade financeira da instituição otimizando os recursos financeiros						
METAS	AÇÕES	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	ANO V	
Garantir permanentemente a sustentabilidade financeira	Elaboração e implantação do Programa de Execução Orçamentária.						
	<ul> <li>Integração dos sistemas administrativos e acadêmicos visando o controle financeiro e orçamentário.</li> </ul>	A CPA entende que a IES vem cumprindo boa parte desta meta desde o início de					
	Alocação de recursos para as atividades de ensino, iniciação científica e extensão.						
	Viabilização financeira para a implantação dos novos cursos e programas.						
	Operacionalização do sistema de gestão econômica para obras, convênios, patrimônio, materiais, veículos, combustíveis e recursos humanos.						
	<ul> <li>Avaliação e divulgação dos resultados da sustentabilidade financeira.</li> </ul>						

A IES sofreu com alguns problemas em relação ao seu sistema nos anos de 2016 e 2017, porém acatou a sugestão desta Comissão e implantou um novo sistema acadêmico chamado SEI. Neste novo sistema o Financeiro está

funcionando perfeitamente e os primeiros *feedbacks* dos usuários em relação à sua navegação, funcionalidade e *layout* foram muito positivos.

# 5. CONSIDERAÇÕES SOBRE AS ATIVIDADES DA CPA NO ANO DE 2017.

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Vidal de Limoeiro, instituída, atualmente, pelas Portarias FAVILI nº 003/2016 e 004/2017, tem em sua composição um membro representante do corpo técnico-administrativo, um membro representante do corpo docente, dois membros representantes do corpo discente e um membro representante da sociedade civil organizada, garantindo assim sua representatividade por parte de todos os públicos, conforme legislação.

A Comissão se reuniu ordinariamente no ano de 2017 três vezes, onde discutiram e deliberaram a cerca do processo de autoavaliação do ano.

As reuniões da CPA são previstas em Calendário Acadêmico, tornando assim os processos pelos quais é responsável, mais transparentes.

Durante o ano de 2017, além da campanha para incentivar a comunidade a responder ao questionário da autoavaliação, a CPA promoveu uma campanha para incentivar o conhecimento do PDI e do Regimento Geral pela sua comunidade acadêmica.







# 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2017 foi o segundo de atividades acadêmicas para a Faculdade Vidal de Limoeiro. A CPA participou ativamente de todos os processos que ocorreram de forma a orientar, ouvir, captar informações e dados para melhor auxiliar a Direção Geral e a Mantenedora na gestão da Instituição.

O PDI foi amplamente divulgado e teve a maior parte de suas metas alcançadas. O Regimento Geral foi respeitado em todas as suas normas e procedimentos.

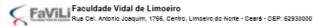
As coordenações acadêmicas realizaram um efetivo trabalho de acompanhamento e zelo pelos processos de ensino-aprendizagem, respeitando sempre as diretrizes que compõem os planos de cursos e a legislação vigente.

Concluímos que comunidade questionada está satisfeita com as práticas na FAVILI e que a Instituição possui um sentimento de melhoria contínua em sua cultura.

## **ANEXO 1**

# Relatório de observações do corpo Docente

### Relatório Avaliação Institucional - Observações



Avaliação: Autoavaliação Institucional - Docente - 2017

### Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucion

- · Estrutura física: carteiras mais confortáveis no anfiteatro: pouco aproveitamento em 3 h/a.
- Mais reuniões pedagógicas.
- Mudança de Sistema para frequência e lançamento de notas, etc..

### Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional

Criação de eventos e Mídias (Periódicos, jornal) que possam articular e divulgar toda e qualquer ação da Instituição.

### Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

- Há necessidade de mais clareza em relação a recursos para apresentação de projetos e de atividades de extensão.
- Precisa ter mais atenção nas mensagens de WhatsApp.
- · Reestruturar o sistema, possibilidade de importar e exportar informações em planilhas, etc...

### Eixo 4 - Políticas de Gestão

- · Mais clareza com relação ao Plano de cargos e carreiras
- Após o aumento do corpo discente, elaboração de Projetos de Pesquisa e fomentar uma cultura de publicação de artigos.

 Estrutura física: a higienização dos banheiros tem merecido mais atenção, ultimamente, principalmente no final do dia. Recepção: aumento do pessoal no período noturno para atendimento ao público e às necessidades internas

## **ANEXO 2**

## Relatório de observações do corpo Técnico-administrativo

Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI Relatório das observações

Página: Emissão: 03/11/2017

Público: Funcionário

Setor: 3 - Avaliação Institucional - Técnico Administrativo

Avaliação: ava-002 - EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL. Instituição: 1 - Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI

Questão: 05 - Deseja indicar pontos a melhorar?

Resposta 1:

Retorno mais rápido, seja reclamações, críticas ou elogios.

Resposta 2:

melhorar as carteiras nas salas de aula

Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI Relatório das observações

Página: Emissão: 03/11/2017

Página:

Emissão: 03/11/2017

Público: Funcionário

Setor: 3 - Avaliação Institucional - Técnico Administrativo Avaliação: ava-003 - EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL. Instituição: 1 - Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI

Questão: 09 - Deseja indicar pontos a melhorar?

Como marquei que desconheço ações com de responsabilidade e prática de preservação ao meio ambiente, se caso exista que venha a ser mais divulgada, caso não exista, pensar em alguma ação de preservação.

### Resposta 2:

Plantio de árvores, que não necessitam de água para seu desenvolvimento, como ninho ou acácia na frente da instituição, fazendo com que amenize o calor nas áreas externa e internas da instituição. Um controle maior nos gastos de energia elétrica, por exemplo os ar condicionados e iluminação de salas, que ficam um longo período ligados com salas vazias.

Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI Relatório das observações

Público: Funcionário

Setor: 3 - Avaliação Institucional - Técnico Administrativo Avaliação: ava-004 - EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS. Instituição: 1 - Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI

Questão: 14 - Deseja indicar pontos a melhorar?

No Item: Comunicação e informações na FAVILI sobre eventos internos e externos - Seria interessante criar uma plataforma de divulgação, atualização dos eventos no site, facebook...

Ainda existe pouca comunicação entre setores da FAVILI, determinadas vezes somos surpreendidos com perguntas sobre determinadas questões que nós de dentro da instituição desconhecemos.

Conhecimento nunca é de menos. Sempre a busca de novos projetos científicos é necessário e inerente a formação humana. Vejo a importância e a necessidade de mais trabalhos científicos na academia.

Página: 1 Emissão: 03/11/2017

Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI Relatório das observações

Público: Funcionário Setor: 3 - Avaliação Institucional - Técnico Administrativo Avaliação: ava-006 - EIXO 5 - INFRAESTRUTURA FÍSICA. Instituição: 1 - Faculdade Vidal de Limoeiro- FAVILI

Questão: 15 - Deseja indicar pontos a melhorar?

## Resposta 1:

Um ponto a melhorar é em relação as salas de aulas que poderia ser adicionados alguns birôs.

Quanto a Cantina, pelo tamanho que é a FAVILI, poderia se pensar em uma Praça de Alimentação moderna, com mais opções de lanches e/ou comidas para alunos, professores, funcionários. A qualidade da comida é excelente. Se conseguir modernizar, colocando mesas diferenciadas, pontos de apoios para refeiçoes, deixaria o ambiente mais aconchegante, moderno e bonito.



Faculdade Vidal de Limoeiro – FAVILI | Graduação e Pós-Graduação CNPJ: 10.541.077/0001-22 Rua Cel. Antônio Joaquim, 1759 – Centro – Limoeiro do Norte CE (88)3423-6090 | www.favili.com.br